

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Тимяшевская средняя общеобразовательная школа» муниципального образования  
«Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан**

Принято  
На заседании педагогического Совета  
Протокол № 1 от 31.08.2017



«Утверждаю»  
директор МБОУ  
«Тимяшевская СОШ»  
Ю.А.Снурницин  
Приказ № 0-232 от 31.08.2017

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации дополнительного образования  
в МБОУ «Тимяшевская СОШ»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Тимяшевская средняя общеобразовательная школа» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан (далее Положение) разработано в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Тимяшевская средняя общеобразовательная школа» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан (далее Школа).

1.2. Настоящее Положение определяет дополнительное образование как вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

1.3. Дополнительное образование детей направлено на формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

1.4. Дополнительное образование детей создается в целях формирования единого образовательного пространства школы для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах.

1.5. Дополнительное образование детей предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 6,5 до 18 лет в их свободное (внеучебное) время.

1.6. Дополнительное образование детей организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

1.7. Структура дополнительного образования детей определяется целями и задачами Школы, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ, которые формируются на основе мониторинговых исследований интереса обучающихся и запроса родителей на начало учебного года.

1.8. Курирует работу дополнительного образования Школы заместитель директора по воспитательной работе, который организует работу и несет ответственность за её результаты.

1.9. Объединения дополнительного образования детей располагаются в здании школы.

## **2. Задачи дополнительного образования**

2.1. Дополнительное образование детей направлено на решение следующих задач:

- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов детей, укрепления их здоровья;
- личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе;
- формирование общей культуры школьников;
- создание содержательного досуга;
- воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

## **3. Содержание образовательного процесса в объединениях дополнительного образования детей**

3.1. Основные виды деятельности Школы в дополнительном образовании детей:

- реализация образовательных программ дополнительного образования детей для обучающихся;
- организация методической работы, направленной на совершенствование образовательных программ дополнительного образования детей, содержания, форм и методов работы объединений, повышение педагогического мастерства работников.

3.2. В дополнительном образовании детей могут быть реализованы программы дополнительного образования следующих направленностей:

- Технической;
- Естественно-научной;
- Физкультурно-спортивной;
- Художественной;
- Туристско-краеведческой;
- Социально-педагогической.

3.3. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным программам.

3.4. Способы определения результативности и формы подведения итогов реализации программ дополнительного образования имеют безотметочный вариант, разрабатываются педагогами самостоятельно и отражаются в рабочей программе.

## **4. Организация дополнительного образования**

4.1. Деятельность обучающихся в системе дополнительного образования осуществляется как в одновозрастных, так и разновозрастных объединениях по интересам (кружок, секция, группа, клуб, студия, команда, театр, ансамбль, научное общество и др.). Далее именуются – объединения дополнительного образования или Объединения.

4.2. Объединения дополнительного образования детей создаются и ликвидируются приказом директора школы.

4.3. Прием обучающихся в объединения дополнительного образования детей осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательных программ дополнительного образования детей.

4.4. Прием в объединения производится ежегодно с 1 сентября.

4.5. Зачисление обучающихся в объединения дополнительного образования осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы. Каждый обучающийся имеет

право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения на добровольной основе.

Зачисление производится на основании письменных заявлений родителей учащихся.

4.6. В объединения второго, третьего и последующего года обучения могут быть зачислены обучающиеся, не занимавшиеся в группах первого года обучения, при условии успешного прохождения собеседования или иных испытаний.

4.7. Обучающиеся, освоившие один год образовательной программы, рассчитанной на несколько лет обучения, переводятся на следующий год обучения.

4.8. Для детей, имеющих пропуски занятий в объединениях дополнительного образования по уважительной причине (болезнь и др.) допускается повторный курс обучения.

4.9. Режим работы объединений дополнительного образования устанавливается на основе требований санитарных норм, годового учебного графика, учебного плана по дополнительному образованию, Правил внутреннего трудового распорядка школы.

4.10. Учебный год в объединениях дополнительного образования детей начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая текущего года.

4.11. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения в объединениях дополнительного образования регламентируются образовательными программами дополнительного образования детей, годовым учебным графиком, учебным планом по дополнительному образованию, расписанием занятий, утвержденных руководителем.

4.12. Занятия в объединениях дополнительного образования детей должны начинаться не менее чем через час после окончания уроков. Окончание занятий в объединениях дополнительного образования – не позднее 19 часов.

4.13. Расписание занятий в объединениях дополнительного образования детей составляется с учетом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе детей и подростков в общеобразовательном учреждении. Расписание занятий объединений дополнительного образования детей утверждается директором школы на начало учебного года с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся.

В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

4.14. Численный состав (наполняемость) объединения определяется образовательной программой дополнительного образования детей, характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы.

Наполняемость объединений не менее 10 человек и не должна превышать 15 человек, в хоровых коллективах до 35 человек.

4.15. Списки персонального состава каждого объединения формируются педагогами.

В случае снижения фактической посещаемости в течение года учебные группы должны быть объединены или расформированы. Высвобождающиеся средства могут быть направлены на открытие новых объединений.

4.16. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах. Продолжительность перемен между занятиями определяется санитарно-гигиеническими требованиями к организации образовательного процесса и с учетом организации активного отдыха детей и составляет 10 минут. Продолжительность перерывов между индивидуальными занятиями не может быть менее 5 минут. В зависимости от особенностей ряда объединений занятия могут проходить без перерывов.

4.17. В каникулярное время объединения дополнительного образования могут работать по специальному расписанию и плану. Допускается перенос занятий на утреннее время, выезды групп детей на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи на основании приказа директора школы.

4.18. В соответствии с программой педагоги могут использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции

4.19. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов Школы, организуется образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий учащихся.

## **5. Составление программ объединений дополнительного образования**

5.1. В определении содержания программ Школа руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности учащихся и их родителей.

5.2. Программа объединения дополнительного образования (далее - Программа) - нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание дополнительного образования.

5.3. Содержание деятельности групп определяется педагогом дополнительного образования - руководителем объединения, с учетом имеющихся в образовательном учреждении программ, рекомендованных государственными органами управления образованием, модифицированными (адаптированными), авторскими.

5.4. Руководители объединений могут разрабатывать авторские Программы.

5.5. Цель Программы - создание условий для развития личности и творческого потенциала обучающихся по определенному курсу дополнительного образования.

5.6. Функции Программы:

- является документом, для выполнения в полном объеме.
- определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область.
- определяет содержание образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися;
- определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;

5.7. Структура Программы является формой представления дополнительного образования как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

5.7.1. Титульный лист (*Приложение 1*). На титульном листе указывается:

- полное название Школы
- гриф рассмотрения, согласования принятия и утверждения Программы;
- название Программы объединения;
- адресованность (возраст);
- срок реализации;
- сведения об авторе (ФИО, должность, квалификационная категория);
- место и год составления Программы.

5.7.2. Поясительная записка, в которой конкретизируется:

- нормативная база
- описание места объединения дополнительного образования в учебном плане дополнительного образования школы (указать количество учебных часов, на которое рассчитана Программа);
- цели и задачи курса;
- содержание объединения дополнительного образования с указанием форм организации учебных занятий.

5.7.3. Перечень учебно-методического и материально-технического обеспечения работы объединения (описывается список использованной учебно-методической литературы, оборудование и приборы, прилагаются ссылки на интернет-ресурсы, методические и учебные пособия);

5.7.4. Календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы:

№	Наименование темы	Количество часов	Дата предполагаемая	Дата фактическая	Примечание
---	-------------------	------------------	---------------------	------------------	------------

Планируемую дату прописать или пропечатать на весь учебный год, фактическая дата прописывается ручкой.

5.7.5. Допускается добавление в рабочую программу других разделов и элементов, необходимых для организации работы объединения.

#### **6. Порядок утверждения программ объединений дополнительного образования.**

6.1 Педагог представляет Программу на заседании методического объединения учителей-предметников на предмет соответствия установленным требованиям. В протоколе заседания методического объединения учителей-предметников указывается факт соответствия (или несоответствия) Программы установленным требованиям. При соответствии, Программа подписывается руководителем ШМО под грифом «Рассмотрено»

6.2. Педагог представляет Программу на согласование заместителю директора по воспитательной работе. Он проверяет количество часов. Заместитель директора по воспитательной работе в титульном листе под грифом «Согласовано» ставит дату, подпись.

6.3. Программа принимается на заседании педагогического совета.

6.3.Руководитель образовательного учреждения приказом утверждает Программу и подписывается под грифом «Утверждаю».

#### **7. Компетентность и ответственность педагога дополнительного образования.**

7.1. К компетенции педагога дополнительного образования относится:

-разработка Программ;

-использование и совершенствование методик деятельности учебной деятельности и образовательных технологий с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредствованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающего и педагога;

-организация своей деятельности в соответствии с годовым календарным графиком дополнительного образования на текущий учебный год и правилами внутреннего распорядка общеобразовательного учреждения.

7.2 Учитель несет ответственность за:

-не выполнение функций, отнесенных к его компетенции;

-реализацию обучающимися не в полном объеме Программы объединения в соответствии с графиком (расписанием занятий);

-нарушение прав обучающихся во время реализации Программ.

*Приложение 1:*

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Тимяшевская средняя общеобразовательная школа» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан

РАССМОТРЕНО	СОГЛАСОВАНО	ПРИНЯТО	УТВЕРЖДАЮ
Руководитель ШМО	Зам. директора по ВР	На заседании педагогического совета	Директор
_____ ФИО	_____ ФИО	Протокол № ____	МБОУ «Тимяшевская СОШ»
Протокол от _____ № ____	« ____ » _____	От _____	_____ ФИО.
			Приказ № ____ от _____

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа**  
\_\_\_\_\_ **направленности**  
\_\_\_\_\_ (название объединения)

Возраст обучающихся:

Срок реализации:

Составитель: Ф.И.О.  
педагог дополнительного образования

с. Тимяшево

20\_\_